



JZU INSTITUT ZA JAVNO ZDRAVSTVO
REPUBLIKE SRPSKE

ЈЗУ ИНСТИТУТ ЗА ЈАВНО ЗДРАВСТВО
РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

PUBLIC HEALTH INSTITUTE
OF THE REPUBLIC OF SRPSKA

JIB: 4400963610001 • MB: 1752642 B.R.U: 5-43-00 • Ž.R: 552-000-0000-5787-65 Addiko Bank a.d. • Ž.R: 562-100-80000177-50 NLB banka a.d. Banja Luka

ТЕНДЕРСКА ДОКУМЕНТАЦИЈА
Набавка радова адаптације и реконструкције пословног простора у стамбено
пословном објекту за потребе Регионалног центра Зворник

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ
БРОЈ НАБАВКЕ 500-7587-2/22

В.Д. ДИРЕКТОРА
Костадин Васић, дипл. правник



Септембар, 2022. године



САДРЖАЈ

1.	Општи подаци	3
2.	Предмет набавке	3
3.	Услови за учешће и потребни докази	4
4.	Припрема понуда	7
5.	Захтјеви по питању језика	8
6.	Мјесто, датум и вријеме за пријем понуда	8
7.	Мјесто, датум и вријеме за отварање понуда	8
8.	Критериј додјеле уговора и цијена	8
9.	Неприродно ниска понуђена цијена	9
10.	Обавјештење о резултатима поступка	9
11.	Информације о заштити права понуђача	9
12.	Анекси	10

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

1.1. Подаци о уговорном органу

Уговорни орган: ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске
Адреса: Јована Дучића 1, 78 000 Бања Лука
ЈИБ: 4400963610001
Телефон: 051/491-600
Факс: 051/216-510
Web адреса: www.phi.rs.ba

1.2. Подаци о особама задуженим за контакт

Контакт особе:	Бојана Пузигаћа	Јован Марјановић
Телефон:	051/491-602	051/491-602
Факс:	051/215-751	051/215-751
е-маил:	bojana.puzigaca@phi.rs.ba	jovan.marjanovic@phi.rs.ba

- 1.2.1. Понуђачи се упозоравају да све информације у вези са поступком јавне набавке (увид и преузимање тендерске документације, захтјев за појашњење и друге информације) могу да добију искључиво од надлежних контакт особа, у противном други начин кореспонденције Уговорни орган не сматра валидним.
 - 1.2.2. Уговорни орган објављује тендерску документацију, истовремено са објавом обавјештења о набавци, у систему „е-набавке“, у складу са чланом 55. ЗЈН БиХ (Службени гласник БиХ, 39/14), Упутством о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки и информационом систему „е-набавке“ (Службени гласник, 90/14) и Упутством о допунама упутства о условима и начину објављивања обавјештења и достављања извјештаја у поступцима јавних набавки и информационом систему „е-набавке“ (Службени гласник, 53/15).
 - 1.2.3. Понуђачи морају преузети тендерску документацију са портала јавних набавки.
 - 1.2.4. Постављање захтјева за појашњење тендерске документације и одговора са појашњењем може се извршити само у форми и на начин како је дефинисано у систему „е-набавке“.
- 1.3. **Попис привредних субјеката са којим је уговорни орган у сукобу интереса**
Нема привредних субјеката са којима је уговорни орган у сукобу интереса.

2. ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке: Набавка радова адаптације и реконструкције пословног простора у стамбено пословном објекту за потребе Регионалног центра Зворник.

Врста поступка: Отворени поступак

Врста уговора о јавној набавци: Радови

Ознака и назив из ЈРЈН: 45000000-7

Број набавке: 500-7587-2/22

Редни број набавке у Плану јавних набавки: рб. 17 под радови

Обавјештење о набавци је објављено на Порталу јавних набавки.

Процијењена вриједности набавке (без укљученог ПДВ-а) износи: 500.000,00 КМ

Детаљан опис предмета набавке налази се у Техничкој спецификацији у АНЕКСУ 9.

- 2.1. Предмет набавке није подијељен у лотове.
- 2.2. Један понуђач може доставити само једну понуду самостално или у склопу групе понуђача. Ако понуђач преда или учествује са више понуда самостално или у оквиру групе понуђача, биће одбачене све његове понуде.
- 2.3. Са изабраним понуђачем ће се закључити уговор који ће трајати до испуњења обавеза из предмета уговора, а према опису из тендерске документације.
- 2.4. Мјесто извођења радова: пословни простор Регионалног центра Зворник.

- 2.5. Рок за извођење радова: у складу са роком који је назначен у понуди понуђача. (не дуже од 30 радних дана)
- 2.6. Гаранција на изведене радове: у складу са роком који је назначен у понуди понуђача. **(минимално 36 мјесеци)**
- 2.7. Начин и услови плаћања: Наручилац се обавезује да ће уговорену цијену платити Испоручиоцу авансно 20%, 60% по привременим ситуацијама, а преосталих 20% након завршетка радова, односно потписивања Записника о примопредаји и испостављеној факури по окончаној ситуацији.
- 2.8. Сваки заинтересовани понуђач, прије достављања званичне понуде, мора да изврши увид у стање локације. Да договори обилазак локације, потребно је контактирати Регионални центар Зворник (контакт особа Горан Симић, 056/232-125). Обилазак локације се мора извршити до краја рока за достављање понуда. Заинтересовани понуђач се треба обратити горе наведеној контакт особи како би потврдио своју заинтересованост за долазак на локацију. Све трошкове обиласка сноси понуђач.
- Напомена: Саставни дио понуде мора сачињавати потврда да је понуђач извршио увид у стање локације која мора бити потписана од стране уговорног органа – Регионални центар Зворник.**
- 2.9. Понуђач је дужан да достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде у износу од 1,5% од процијењене вриједности односно на износ од 7.500,00 KM.
- 2.10. Понуђач са којим се закључи уговор дужан је да достави гаранцију од 10% за добро извршење уговора.
- 2.11. Испоручилац ће бити уведен у посао након добијања неопходне сагласности од јединице локалне самоуправе.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ И ПОТРЕБНИ ДОКАЗИ

- 3.1. У складу са чланом 45-50. Закона понуђачи морају испуњавати услове везано за:
- а) личну способност понуђача из члана 45. став (1) Закона;
 - б) право понуђача на обављање професионалне дјелатности која је у вези са предметом набавке, у складу са чланом 46. Закона;
- 3.1. У складу са чланом 45. Закона, понуђач је у сврху доказивања **личне способности**, дужан доказати:
- а) да у кривичном поступку није осуђен правоснажном пресудом за кривична дјела организованог криминала, корупцију, превару или прање новца, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
 - б) да није под стечајем или је предмет стечајног поступка, осим у случају постојања важеће одлуке о потврди стечајног плана или је предмет поступка ликвидације, односно у поступку је обустављања пословне дјелатности, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;
 - в) да је испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;
 - г) да је испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован.

У сврху доказивања личне способности (члан 45. Закона) и услова предвиђених тачком 3.2. понуђач мора доставити **изјаву овјерену од стране надлежног органа (орган управе или нотар)**, у складу са формом која је дата у прилогу тендерске документације као Анекс 3. Изјава не смије бити старија од 15 дана од дана предаје понуде. Изјаву потписује овлаштени представник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се мора приложити оригинал или овјерена копија пуномоћи уз понуду).

Понуђач коме буде додјељен уговор обавезан је да достави сљедеће документе којима ће доказати личну способност односно потврдити вјеродостојност дате изјаве из Анекса 3:

- а) увјерење Суда БиХ и надлежног суда према сједишту понуђача, којим доказује да у кривичном поступку није изречена правоснажна пресуда којом је осуђен за кривично дјело учешћа у криминалној организацији, за корупцију, превару или прање новца;
- б) увјерење надлежног суда или органа управе код којег је регистрован понуђач којим се потврђује да није под стечајем нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације, односно да није у поступку обустављања пословне дјелатности;
- в) увјерења надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање;
- г) увјерења од надлежних институција да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

Као доказ за испуњавање услова из тачака в) и г), прихвата се и споразум понуђача са надлежним пореским институцијама о репрограмираном, односно одложеном плаћању обавеза понуђача по основу пореза и доприноса и индиректних пореза, уз потврду пореских органа да понуђач у предвиђеној динамици измирује своје репрограмиране обавезе.

Доказе о испуњавању услова изабрани понуђач је дужан доставити у року од 5 (пет) дана, од дана заступања обавјештења о резултатима овог поступка јавне набавке. Докази које доставља изабрани понуђач не могу бити старији од 3 (три) мјесеца, рачунајући од момента предаје понуде и морају бити оригинали или овјерене копије. Изабрани понуђач мора испуњавати све услове у моменту предаје понуде, у противном ће се сматрати да је дао лажну изјаву из члана 45. Закона. За понуђаче који имају сједиште изван БиХ не захтјева се посебна надовјера докумената

Напомена: Понуђач може одмах, у саставу понуде доставити оригинал или овјерене копије документа којима доказују личну способност, чиме се ослобађа обавезе накнадног достављања докумената ако буде изабран.

У складу са чланом 45. став (5) Закона, уговорни орган може одбити понуду и уколико утврди да је понуђач био крив за тежак професионални пропуст почињен током периода од три године прије почетка поступка, а који уговорни орган може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете или других сличних посљедица, због намјере или немара привредног субјекта, одређене тежине.

3.2. У сврху доказивања способности обављања професионалне способности (члан 46. Закона) понуђачи требају уз понуду доставити доказ о регистрацији у одговарајућим професионалним или другим регистрима земље у којој су регистровани или да осигурају посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује њихово право да обављају професионалну дјелатност, која је у вези с предметом набавке:

- за кандидате из БиХ: Кандидат је у сврху доказа о испуњавању услова из члана 46. Закона дужан доставити Актуелни извод из судског регистра или изјаву/потврду надлежног органа из које се види да је регистрован за обављање дјелатности која је предмет ове набавке.
- за кандидате чије је сједиште изван БиХ: одговарајући документ који одговара захтјеву из члана 46. Закона, а који је издат од надлежног органа, све према важећим прописима земље сједишта кандидата у којој је регистрован.

Докази који се достављају могу бити оригинали или овјерене копије, с тим да датум издавања оригинала не може бити старији од три мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

3.3. Понуђач је дужан уз понуду доставити и посебну писмену изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама чији је циљ корупција у јавној набавци. Писмена изјава је саставни дио тендерске документације као Анекс 4. Изјаву потписује овлаштени представник понуђача или лице кога он овласти (у том случају се мора приложити оригинал или овјерена копија пуномоћи уз понуду)

3.4. ТЕХНИЧКА И ПРОФЕСИОНАЛНА СПОСОБНОСТ

3.5.1. У складу са чланом 51. Закона о јавним набавкама понуђачи морају испунити сљедеће минималне услове:

а) да понуђач посједује успјешно искуство у реализацији највише два уговора чија збирна вриједност није мања од процијењене вриједности набавке, а који за предмет имају извођење грађевинских радова који су исти или слични са радовима предвиђеним овим предметом набавке у посљедње двије године, рачунајући од момента предаје понуде или за период од датума регистрације, односно почетка пословања, уколико је регистрован или је почео да ради прије мање од двије године.

б) да понуђач има ангажовано техничко особље и то минимално једног инжењера грађевинске струке и минимално једног инжењера архитектуре, од којих један мора да посједује важећу лиценцу која је издата у складу са законском регулативом у Републици Српској која уређује област грађења.

в) да понуђач има важеће лиценце за извођење електро и машинских радова.

3.5.2. Оцјена техничке и професионалне способности понуђача ће се извршити на основу сљедећих доказа:

а) **Референц листу са потврдама о највише два успјешно извршена уговора**, а које су у вези са предметом набавке у претходне двије године или од датума регистрације односно почетка пословања уколико је кандидат/понуђач почео да ради прије мање од двије године, **чија вриједност збирно одговара процијењеној вриједности**. У случају да се таква потврда из објективних разлога не може добити од уговорне стране која није уговорни орган, важи изјава о уредно извршеним уговорима, уз предочавање доказа о учињеним покушајима да се такве потврде обезбиједи. Потврда о уредно извршеним уговорима мора садржавати сљедеће податке:

- назив и сједиште уговорних страна или привредних субјеката;
- предмет уговора;
- вриједност уговора;
- вриједност и мјесто извршења уговора;
- наводе о уредно извршеним уговорима;

б) Изјава понуђача о ангажованом техничком особљу која ће садржавати име, презиме и стручну спрему особља које ће бити ангажовано на предметном уговору и оригинал или овјерена копија лиценце.

в) Оригинал или овјерена копија важећих лиценци за извођење електро и машинских радова.

3.6. Група понуђача

3.6.1. У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену испуњености квалификационих услова од стране групе понуђача извршити на сљедећи начин:

- услове који су наведени под тачком 3.2. и 3.3. морају испуњавати сваки члан групе понуђача појединачно, те сваки од чланова групе понуђача мора доставити документацију којом доказују испуњавање постављених услова, на начин на који су предвиђени да се достављају докази;
- услове који су наведени под тачком 3.5. група понуђача испуњава као цјелина, односно услови се могу испунити кумулативно.

3.6.2. Група понуђача која жели учествовати у овом отвореном поступку јавне набавке дужна је доставити оригинал или овјерену копију правног акта о удруживању у групу понуђача ради учешћа у поступку јавне набавке, у року од 5 дана од дана пријема одлуке о избору најповољније понуде. Наведени правни акт мора садржавати: ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима; ко има право иступа, представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача. Уколико понуђач не достави дефинисани правни акт са дефинисаним садржајем, уговор ће се додијелити сљедећем понуђачу са ранг листе.

3.6.3. Уколико се понуђач одлучио да учествује на тендеру као члан групе понуђача, не може учествовати и самостално са својом понудом, нити као члан друге групе понуђача, односно поступање супротно захтјеву уговорног органа ће имати за посљедицу одбијање свих понуда у којима је тај понуђач учествовао.

3.6.4. Група понуђача не мора основати ново правно лице да би учествовала у овом поступку јавне набавке.

4. ПРИПРЕМА ПОНУДА

- 4.1.** Понуђачи су обавезни да припреме понуде у складу са условима који су уврђени у овој тендерској документацији. Понуде које нису у складу са тендерском документацијом ће бити одбачене као неприхватљиве, у складу са чланом 68. Закона о јавним набавкама.
- 4.2.** Понуђачи сnose све трошкове у вези са припремом и достављањем њихових понуда. Уговорни орган није одговоран нити дужан сносити те трошкове.
- 4.3.** Понуда се израђује на начин да чини цјелину и мора бити написана неизбрисивом тинтом. Исправке у понуди морају бити израђене на начин да су видљиве и потврђене потписом понуђача, уз навођење датума исправке. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листа. Дијелови понуде као што су узорци, каталози, медији за похрањивање података и сл. који не могу бити увезани, понуђач обилежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Све стране понуде морају бити нумерисане на начин да је видљив редни број странице или листа. Ако понуда садржи штампану литературу, брошуре, каталоге и сл. који имају изворно нумерисане бројеве, онда се ти дијелови понуде не нумеришу додатно.
- 4.4.** Понуда мора садржавати најмање:
- 5.2.1.** Понуђач не смије мијењати или надопуњавати текст тендерске документације.
- 5.2.2.** Понуда мора садржавати најмање:
- Образац за понуду попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 1 ТД;
 - Образац за цијену понуде попуњен у складу са шемом која је дата у Анексу 2 ТД;
 - Изјаву о испуњености услова из члана 45. Закона о јавним набавкама (Анекс 3 ТД);
 - Изјава понуђача из члана 52. Закона о јавним набавкама (Анекс 4 ТД);
 - Списак повјерљивих информација попуњен у складу са шемом у Анексу 5 ТД;
 - Нацрт уговора (Анекс 6 ТД);
 - Гаранција за озбиљност понуде;
 - Изјава о достављању гаранције за уредно извршење уговора;
 - Докумената у сврху доказивања способности за обављање професионалне дијелатности;
 - Докумената у сврху доказивања техничке и професионалне способности;
 - Попуњену техничку спецификацију у складу са Анексом 9 ТД;
 - Попис достављених докумената уз понуду.

ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА БИЋЕ ОДБАЧЕНЕ У СЛУЧАЈУ ДА НЕ ДОСТАВЕ ТРАЖЕНЕ ДОКУМЕНТЕ ИЛИ ИХ ДОСТАВЕ НА НЕПОТПУН И НЕПРОПИСАНИ НАЧИН.

- 4.5.** Понуда се доставља у оригиналу и једној копији на којима ће читко писати „ОРИГИНАЛ ПОНУДЕ“ и „КОПИЈА ПОНУДЕ“. Копија понуде садржи сва документа која садржи и оригинал. У случају разлике између оригинала и копије понуде, вјеродостојан је оригинал понуде. Копија понуде се доставља заједно са оригиналом у једној коверти или у двије одвојене коверте које су опет упаковане у једну заједничку коверту или пакет.
- 4.6.** Понуде се предају у затвореној омотници на којој мора бити назначено:
- назив уговорног органа
 - назив и адреса понуђача
 - евиденцијски број набавке
 - назив предмета набавке
 - назнака "НЕ ОТВАРАЈ".
- 4.7.** Понуђачи могу измијенити или допунити своје понуде само прије истека рока за достављање понуда. Измјена и допуна понуде се доставља на исти начин као и основна понуда, са обавезном назнаком да се ради о измјени или допуни понуде. Понуђач може у истом року одустати од своје понуде достављањем Уговорном органу писане изјаве. Писана изјава се доставља на исти начин као и понуда, са назнаком да се ради о одустајању од понуде. У том случају понуда ће бити враћена понуђачу неотворена.
- 4.8.** Понуђачи могу направити списак информација (попуњен у складу са Анексом 5) које би се требале сматрати повјерљивим. Уколико понуђач не достави образац или достави непопуњен образац повјерљивих информација, значи да исте нема и његова понуда по том основу неће бити проглашена неприхватљивом. Ако понуђач означи повјерљивим податке

који се у складу са чланом 11. Закона о ЈН не могу прогласити повјерљивим, Уговорни орган их неће сматрати повјерљивим, а понуда понуђача неће бити одбијена.

- 4.9. Понуде морају важити 90 дана, рачунајући од истека рока за подношење понуда. Понуђач не може дати период који је краћи од рока који је назначен у тендерској документацији, јер се тада таква понуда одбацује. У периоду важења понуде, Уговорни орган може захтјевати од понуђача, у писаној форми, да продужи период важења до одређеног рока. Ако понуђач не одговори на писмени захтјев Уговорног органа у погледу продужења периода важења понуде или не пристане продужити рок важења понуде, сматра се да је понуђач одбио захтјев Уговорног органа, те се његова понуда не разматра у даљњем току поступка. У периоду продужења важења понуде, понуда се не може мијењати. Уколико понуђач у понуди не наведе рок важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у тендерској документацији.

5. ЗАХТЈЕВИ ПО ПИТАЊУ ЈЕЗИКА

Понуда и сви документи и кореспонденција у вези са понудом између понуђача и уговорног органа морају бити написани на једном од службених језика у Босни и Херцеговини. Штампана литература, брошуре, каталози или слично које доставља понуђач не морају бити преведени.

6. МЈЕСТО, ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ЗА ПРИЈЕМ ПОНУДА

- 6.1. Понуде се предају на протокол Уговорног органа, адреса Јована Дучића 1, Бања Лука.
Рок за достављање понуда је назначен у Обавјештењу о набавци.
- 6.2. Понуде запримљене након истека рока за пријем понуда се враћају неотворене понуђачима. Понуђачи који понуде достављају поштом преузимају ризик уколико понуде не стигну до крајњег рока утврђеног тендерском документацијом.

7. МЈЕСТО, ДАТУМ И ВРИЈЕМЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

- 7.1. Јавно отварање понуда ће се одржати у просторијама Уговорног органа, адреса Јована Дучића 1, Бања Лука.
Вријеме јавног отварања понуда је наведено у Обавјештењу о набавци.
- 7.2. Понуђачи или њихови представници, као и сва друга заинтересована лица могу присуствовати отварању понуда. Информације које се исказу у току јавног отварања понуда ће се доставити свим понуђачима који су у року доставили понуде путем Записника са отварања понуда, одмах, а најкасније у року од 3 дана.
- 7.3. На јавном отварању понуда присутним понуђачима ће се саопштити сљедеће информације:
- назив понуђача
 - укупна цијена наведена у понуди
 - попуст наведен у понуди, ако је посебно исказан
- 7.4. Представник понуђача који жели званично учествовати на отварању понуда треба прије отварања понуда Комисији доставити пуномоћ за учешће на јавном отварању у име понуђача. Уколико нема званичне пуномоћи, представник може, као и остала заинтересована лица, присуствовати јавном отварању, али без права потписа Записника или предузимања било којих правних радњи у име понуђача.

8. КРИТЕРИЈ ДОДЈЕЛЕ УГОВОРА И ЦИЈЕНА

Критериј за додјелу уговора је економски најповољнија понуда са подкритеријумима:

- а) понуђена цијена - чија је вриједност **80 бодова**
б) гарантни рок на изведене радове - чија је вриједност **20 бодова**

Уговор се додјељује понуђачу који је добио највиши укупан број бодова.

Бодови се додјељују у складу са сљедећом формулом: $У = Ц+И$

При чему је:

У - укупан број бодова

Ц - број бодова који је добио понуђач за понуђену цијену

И - број бодова који је добио понуђач за гарантни рок

1. Цијена

Максималан број бодова (80 бодова) ће се додијелити понуђачу који је предложио најнижу бруто цијену (укључујући и све индиректне порезе). Други добављачи ће у складу с тим добити мањи број бодова, према следећој формули:

$$Ц = Ц_n / Ц_n * 80$$

При чему је:

Ц – број бодова који је понуђач добио за понуђену цијену

Ц_n – најнижа цијена која је понуђена у поступку набавке

Ц_n – цијена која је предложена у понуди која је предмет оцјене

80 – максималан број бодова који је могуће освојити по овом критеријуму

2. Гарантни рок на изведене радове

Максималан број бодова (20 бодова) ће се додијелити понуђачу који је понудио гарантни рок са најдужим периодом трајања исказан у мјесецима (минимално 36 мјесеци). Други добављачи ће у складу с тим добити мањи број бодова, према следећој формули:

$$И = И_n / И_n * 20$$

При чему је:

И – број бодова који је понуђач добио за понуђени гарантни рок

И_n – гарантни рок у понуди која је предмет оцјене

И_n – гарантни рок са најдужим периодом трајања исказан у мјесецима понуђен у поступку набавке

20 – максималан број бодова који је могуће освојити по овом критеријуму

- 8.1. Све цијене морају бити изражене у конвертибилним маркама (БAM). Понуде понуђача који своје понуде доставе у некој другој валути ће бити неприхватљиве и као такве биће одбачене.
- 8.2. Цијена коју наведе понуђач неће се мијењати у току извршења уговора и не подлијеже било каквим промјенама. Уговорни орган ће као неприхватљиву одбити ону понуду која садржи цијену која се може прилагођавати, а која није у складу са овим ставом.

9. НЕПРИРОДНО НИСКА ПОНУЂЕНА ЦИЈЕНА

У случају да уговорни орган има сумњу да се ради о неприродно ниској цијени понуде, има могућност да провјери цијене, у складу са одредбама Упутства о начину припреме модела тендрске документације и понуда („Службени гласник БиХ“ број 90/14), те затражи писмено појашњење понуђача у погледу неприродно ниске цијене понуде.

По пријему образложења неприродно ниске цијене понуде, одлуку ће донијети уговорни орган и о томе обавјестити понуђача у писменој форми.

У случају да понуђач одбије дати писмено образложење или достави образложње из којег се не може утврдити да ће понуђач бити у могућности испоручити робу по тој цијени, такву понуду може одбити.

10. ОБАВЈЕШТЕЊЕ О РЕЗУЛТАТИМА ПОСТУПКА

Сви понуђачи ће бити обавијештени о одлуци уговорног органа о резултату поступка јавне набавке у року од 7 (седам) дана од дана доношења одлуке поштом. Уз обавјештење о резултатима поступка уговорни орган ће доставити понуђачима рјешење о избору најповољније понуде или поништењу поступка, као и записник о оцјени понуда.

11. ИНФОРМАЦИЈЕ О ЗАШТИТИ ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да је уговорни орган у току поступка јавне набавке извршио повреду одредби Закона или подзаконских аката, имате право уложити жалбу Канцеларији за разматрање жалби путем уговорног органа, на начин и у роковима прописаним чланом 99. и 101. Закона.

12. АНЕКСИ

Анекс 1: Образац за достављање понуде

Анекс 2: Образац за цијену понуде

Анекс 3: Изјава из члана 45. Закона

Анекс 4: Образац изјаве из члана 52. Закона

Анекс 5: Списак повјерљивих информација

Анекс 6: Нацрт Уговора

Анекс 7: Форма гаранције за озбиљност понуде

Анекс 8: Форма гаранције за добро извршење Уговора

Анекс 9: Техничка спецификација

Анекс 10: Обавјештење о набавци (преузима понуђач са портала јавних набавки)

ОБРАЗАЦ ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ

Број набавке: 500-_____/22

Назив набавке: Набавка радова адаптације и реконструкције пословног простора у стамбено пословном објекту за потребе Регионалног центра Зворник

УГОВОРНИ ОРГАН:

ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске Јована Дучића 1, 78000 Бања Лука

ПОНУЂАЧ:

Назив понуђача	
Адреса:	
ИД /ЈИБ број:	
Број жиро рачуна:	

(Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Подуговорач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набавке.)

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду)

Име и презиме	
Адреса	
Телефон	
Факс	
E-mail	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

(Уколико понуду доставља група понуђача, онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке, коју сте покренули и која је објављена на Порталу јавних набавки дана _____, број Обавјештења о набавци _____, достављамо понуду и изјављујемо сљедеће:

- У складу са садржајем и захтјевима тендерске документације бр. 500-_____/22, овом изјавом прихватамо њене одредбе у цјелости, без икаквих резерви или ограничења.
- Овом понудом одговарамо захтјевима из тендерске документације за извођење радова, у складу са условима утврђеним у тендерској документацији, критеријумима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. Цијена понуде

Цијена без ПДВ (КМ)	Попуст (КМ)	Укупно са попустом без ПДВ (КМ)	Словима

У прилогу се налази и Образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из тендерске документације. У случају разлика у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из Обрасца за цијену понуде.

- Остали критеријуми за вредновање понуда:

Гарантни рок на изведене радове у трајању од _____ мјесеци, рачунајући од дана потписивања Записника о примопредаји.

5. Ова понуда важи _____ (број дана или мјесеци се уписују и бројчано и словима, а у случају да се разликују, валидан је рок важења понуде уписан словима), рачунајући од истека рока за пријем понуда, тј. до _____ године.

6. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке, обавезујемо се да ћемо доставити

- доказе о квалификованости у погледу личне способности, који су тражени тендерском документацијом и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди.
- доставити гаранцију за добро извршење уговора, у складу са захтјевима из тендерске документације.

7. Подуговарање

а) Имамо намјеру подуговарања приликом извршења Уговора. Назив и сједиште подуговарача (није обавезан податак): _____ и/или дио Уговора који се намјерава подуговарати (обавезан податак – навести описно или у процентима): _____

б) Немамо намјеру подуговарања _____

(заокружити тачку а) или б), а ако се изјави намјера подуговарања попунити најмање обавезне податке)

Име и презиме лица које је овлаштено да представља понуђача: _____

Потпис овлаштеног лица: _____

Мјесто и датум: _____

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена слједећа докуменација:

(Потпис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих)

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ

Назив понуђача: _____

Број понуде: _____

Датум: _____

Р.б.	Назив	Укупна вриједност понуде без урачунатог ПДВ-а
1.	Рекапитулација АГ радова	
2.	Рекапитулација ВИК радова	
3.	Рекапитулација електро радова	
4.	Рекапитулација машинских радова	
Укупна вриједност понуде без урачунатог ПДВ-а:		
Попуст:		
Укупна вриједност понуде са урачунатим попустом без ПДВ-а:		
Словима:		

Детаљан Образац за цијену понуде дефинисан је у Анексу 9 - Техничка спецификација.

Потпис и печат понуђача

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку понуђену ставку мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити добављачу. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

**Изјава о испуњености услова из члана 45. Став (1) тачка од а) до д)
Закон о јавним набавкама БиХ («Службени гласник БиХ» број: 39/14)**

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије средиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци број: _____ у «Службеном гласнику БиХ» број: _____, а у складу са чланом 45. ставовима (1) и (4) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам није:

- Правоснажном судском пресудом у кривичном поступку осуђен за кривична дјела организованог криминала, корупције, преваре или прања новца у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- Под стечајем или је предмет стечајног поступка или је пак предмет ликвидационог поступка;
- Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације;
- Пропустио испунити обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу са важећим прописима у БиХ или земљи регистрације.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом кандидата/понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке од а) до д) на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни урган у складу са чланом 72. став (3) тачка а).

Надаље изјављујем да сам свјестан да фалсификовање службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити преставља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке у складу са чланом 45. став (6) Закона о јавним набавкама БиХ у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве задржава право провјере тачности изнесених информација код наведених органа.

Изјаву дао: _____ М.П. _____

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа: _____

ИЗЈАВА У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Ја, ниже потписани _____ (Име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности _____ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије средиште се налази у _____ (Град/општина), на адреси _____ (Улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци број: _____ у «Службеном гласнику БиХ» број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује под таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које не би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току предмета поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорност предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао: _____ М.П.

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа: _____

ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће информације бити повјерљиве

Напомена:

Подаци који се ни у којем случају не могу сматрати повјерљивим су: (чл. 11. ЗЈН)

- укупне и појединачне цијене исказане у понуди;
- предмет набавке, односно понуђена роба, од које зависи поређење са техничком спецификацијом и оцјена да ли је понуђач понудио робу у складу са техничком спецификацијом;
- докази о личној ситуацији понуђача (смислу одредби чл. 45-51. Закона).

Датум

Печат

Потпис

НАЦРТ УГОВОРА

Уговорне стране

ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске, кога заступа в.д. директора Костадин Васић, дипл. правник (у даљем тексту: Наручилац) и

_____ ЈИБ: _____, кога заступа директор _____
(у даљем тексту: Испоручилац).

су се споразумјеле како слиједи:

Члан 1.

Овим Уговором Наручилац и Испоручилац уређују међусобне односе по основу извођења радова, адаптације и реконструкције пословног простора у стамбено пословном објекту за потребе Регионалног центра Зворник. Детаљан опис свих потребних радова дефинисан је Анексом 9 тендерске документацији и чиниће саставни дио Уговора.

Члан 2.

Наручилац уступа, а Испоручилац прихвата извођење радова из предмета овог Уговора, а све према понуди Испоручиоца број: _____ године, која чини саставни дио овог Уговора.

Члан 3.

Вриједност уговорених радова износи укупно _____ КМ без ПДВ-а.
(словима: _____ КМ и 00/100).

Члан 4.

Наручилац ће цијену из члана 3. овог Уговора платити на жиро рачун Испоручиоца број: _____ код банке _____, на сљедећи начин:
Наручилац се обавезује да ће уговорену цијену платити Испоручиоцу авансно 20%, 60% по привременим ситуацијама, а преосталих 20% након завршетка радова, односно потписивања Записника о примопредаји и испостављеној фактури по окончаној ситуацији.

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да радове из предмета овог Уговора заврши у року од _____ дана од дана потписивања Уговора и увођења у посао.

На изведене радове Испоручилац Наручиоцу даје гаранцију у трајању од _____ мјесеци од дана извршења истих и потписивања Записника о примопредаји изведених радова. Испоручилац се обавезује да све недостатке и скривене мане над изведеним радовима отклони о свом трошку а у току трајања гарантног рока.

Члан 6.

Уколико Испоручилац не изврши радове у року из члана 5. овог Уговора дужан је платити Наручиоцу на име уговорене казне 0,5% од уговорене вриједности радова за сваки дан закашњења, с тим да уговорена казна не може бити већа од 10% од укупно уговорене вриједности радова.

Члан 7.

Испоручилац је дужан доставити гаранцију у висини износа од 10% (десет посто) од укупне вриједности Уговора за временски период важења Уговора.

Гаранција се доставља у виду безусловне банкарске гаранције или банковног трансфера. Рок за достављање гаранције износи најдуже 10 дана од дана склапања Уговора и предуслов је за ступање на снагу истог.

Рок важења гаранције је: период извршења радова из Уговора+30 дана.

Поврат гаранције врши ће се у складу са Правилником о облику гаранције за добро извршење Уговора.

Наплата гаранције ће се вршити након утврђене неправилности доброг извршења Уговора, у року од три дана од утврђене неправилности.

Члан 8.

Испоручилац се обавезује да:

- преузете радове изврши квалитетно и у складу са важећим стандардима и правилима уговореног посла, са стручном и квалификованом радном снагом, са својим материјалом, алатом и опремом;
- надокнади Наручиоцу штету коју проузрокује нестручним и неуредним радом;
- све радове изврши у року;
- свакодневно води грађевински дневник;
- по завршетку радова сачини примопредајни Записник;
- да по завршеним радовима повуче са мјеста извођења радова своје раднике, уклони преостали материјал, опрему, средства за рад и очисти мјесто извођења радова од отпадака које је направио, те уреди и очисти објекат на коме је изводио радове.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да:

- обезбиједи Испоручиоцу несметан рад и уведе га на вријеме у посао,
- обезбиједи прикључак на електричну мрежу и водоводну мрежу,
- обезбиједи просторију за смјештај алата и материјала.

Члан 10.

Наручилац и Испоручилац су обавезни одмах након завршетка радова сачинити примопредајни Записник и коначни обрачун радова и извршити примопредају радова.

Члан 11.

Надзор над извођењем радова из предмета овог Уговора испред Наручиоца вршиће овлаштени екстерни представник којег он именује.

Члан 12.

Испоручилац се обавезује да све евентуалне недостатке на извршеним радовима отклони о свом трошку и у најкраћем могућем року.

Члан 13.

Уколико Испоручилац не приступи отклањању недостатака Наручилац ће недостатке отклонити на терет Испоручиоца по другом извођачу.

Члан 14.

Посебни услови одређених погодности за обје уговорне стране као и измјене и допуне одредаба овог Уговора, утврђиваће се анексима у писменој форми и представљаће саставни дио овог Уговора.

Члан 15.

Испоручилац се обавезује да, у сврху извршења овог Уговора, неће запошљавати физичка или правна лица која су учествовала у припреми тендерске документације или су била ангажована у својству члана или стручног лица које је ангажовала Комисија за набавке, најмање 6 (шест) мјесеци, рачунајући од закључења Уговора.

Члан 16.

Сва спорна питања до којих дође у току реализације овог Уговора уговорне стране ће рјешавати првенствено споразумно, а у супротном сагласне су да спорове рјешава Окружни привредни суд у Бањалуци.

Члан 17.

За све што није регулисано овим Уговором, а може бити важно за његово извршење,

примјењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа које регулишу предметну област.

Члан 18.

Овај Уговор ступа на снагу даном његовог потписивања и траје до испуњења обавеза из предмета овог Уговора.

Члан 19.

Овај Уговор закључен је у пет (5) истоветних примјерака од којих три (3) припадају Наручиоцу, а два (2) Испоручиоцу.

НАРУЧИЛАЦ:

ЈЗУ Институт за јавно здравство Републике Српске
в.д. Директора
Костадин Васић, дипл. правник

ИСПОРУЧИЛАЦ:

(потпис и печат)

ФОРМА ГАРАНЦИЈЕ ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

НАЗИВ И ЛОГО БАНКЕ

Датум:

За Уговорни орган:

Информисани смо да наш клијент, (име и адреса понуђача), од сада па надаље означен као Понуђач, учествује у отвореном поступку за набавку _____ број: _____ чија је процијењена вриједност _____ КМ без ПДВ-а.

За учествовање у овом поступку понуђач је дужан доставити гаранцију за озбиљност понуде која износи 1,5% од процијењене вриједности: (словима и бројевима)

У складу са напред наведеним (име и адреса банке) се обавезује неопозиво и безусловно платити на назначени банковни рачун горе наведени износ у року од три (3) радна дана по пријему Вашег писменог захтјева, а које садржи Вашу изјаву да је Понуђач учинио једно од сљедећег:

1. повукао своју понуду прије истека рока важења понуда утврђеног у Тендерској документацији или
2. ако Понуђач, који је обавјештен да је његова понуда прихваћена као најповољнија, а у периоду важења понуде
 - одбије потписати уговор или пропусти потписати уговор у утврђеном року
 - не достави или достави неодговарајућу гаранцију за уредно извршење уговора
 - достави неистините изјаве везане за квалификацију понуђача.

Ваш захтјев за кориштење средстава под овом гаранцијом прихватљив је ако је нама послан у потпуности и исправно кодиран телефаксом/телеграфом од Ваше банке потврђујући да је Ваш оригинални захтјев послан и поштом и да вас исти правно обавезује. Ваш захтјев ће бити размотрен и адресиран након запримања Вашег писаног захтјева за исплату, посланог телефаксом или телеграфом на адресу _____

Ова гаранција ступа на снагу дана _____ у _____ сати (*назначити датум и вријеме рока за предају понуда*)

Наша одговорност према овој гаранцији истиче дана _____ у _____ сати (*назначити датум и вријеме сходно Обавјештењу о јавној набавци и тендерској документацији с тим што то раздобље не може бити краће од 30 дана*)

Посље истека назначеног рока, гаранција по аутоматизму постаје неважећа. Гаранција би требала бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам гаранција бити враћена или не, након истека поменутог рока сматрамо се ослобођеним сваке обавезе по гаранцији.

Ова гаранција је ваше лично и не може се преносити.

Потпис и печат _____
(БАНКА)

ФОРМА ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

НАЗИВ И ЛОГО БАНКЕ

Датум:

За Уговорни орган:

Информисани смо да наш клијент (име и адреса најуспјешнијег понуђача) од сад па на даље означен као Добављач, Вашом Одлуком о избору најповољнијег понуђача број: _____ од _____ (назначити број и датум одлуке) одабран да потпише, а потом и реализује Уговор о јавној набавци _____, чија је вриједност _____ КМ.

Такође смо информисани да ви, као уговорни орган захтијевате да се извршење Уговора гарантује у износу од 10% вриједности Уговора, што износи _____ КМ, словима: _____ (назначити бојевима и словима вриједност и валуту гаранције) да би се осигурало да се испоштују уговорене обавезе у складу са договореним условима.

У складу са горе наведеним, _____ (име и адреса банке), се обавезује неопозиво и безусловно платити на назначени банкарски рачун суму коју захтијевате, с тим што укупан износ не може прећи _____ (назначити у бројевима и словима вриједност и валуту гаранције) у року од три радна дана по пријему Вашег писаног захтјева, а који садржи Вашу изјаву да понуђач/добављач не испуњава своје обавезе из Уговор, или их неуредно испуњава.

Ваш захтјев за кориштење средстава под овом гаранцијом прихватљив је ако је послан у потпуности и исправно кодиран телефаксом/телеграфом од Ваше банке потврђујући да је Ваш оригинални захтјев послан и поштом и да вас исти правно обавезује. Ваш захтјев ће бити размотрен и адресиран након запримања Вашег писаног захтјева за исплату, посланог телефаксом или телеграфом на адресу _____

Ова гаранција ступа на снагу дана _____ (назначити датум издавања гаранције)

Наша одговорност према овој гаранцији истиче дана _____ (назначити сходно условима из нацрта уговора)

Послије истека назначеног рока, гаранција по аутоматизму постаје неважећа. Гаранција би требала бити враћена као беспредметна. Без обзира да ли ће нам гаранција бити враћена или не, након истека поменутог рока сматрамо се ослобођеним сваке обавезе по гаранцији.

Ова гаранција је ваше лично и не може се преносити.

Потпис и печат
(БАНКА)

Број понуде: _____

Датум: _____

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Попуњава понуђач
Назив
Адреса
Град
Телефон
Фах
Е-маил
Контакт особа
Функција
Мобилни телефон

Попуњава понуђач
Матични број
Регистарски број
Шифра дјелатности
ПДВ ПИБ
Текући рачун
Носилац платног промета

Техничку спецификацију чине:

- АГ радови
- ВИК радови
- Електро радови
- Машински радови

Напомена: За све ставке у техничкој спецификацији у којима је наведен произвођач додаје се или еквивалент.

Детаљна техничка спецификација је саставни дио тендерске документације, доступна у Excel формату и као таква је објављена на Порталу јавних набавки.

ОБАВЈЕШТЕЊЕ О НАБАВЦИ
(преузима понуђач са портала јавних набавки)